

Согласно приказу Росстандарту от 13 декабря 2011 г. N 813-ст настоящий ГОСТ 7.12-93 прекратил применение на территории РФ с 1 сентября 2012 г., в связи с утверждением и введением действие ГОСТ Р 7.0.12-2011 "СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила"

1 Область применения

Настоящий стандарт устанавливает общие требования и правила сокращения слов и словосочетаний на русском языке, а также особые случаи сокращения слов, часто встречающихся в библиографической записи.

Стандарт предназначен для библиотек, органов научно-технической информации, книжных палат, издателей (издательств, издающих организаций и других юридических лиц), создающих и (или) использующих библиографические записи (включая библиографические ссылки) на различные виды документов.

Допускается применять сокращения, не предусмотренные настоящим стандартом, или более краткие варианты сокращения слов, чем в данном стандарте, при наличии справочного аппарата, обеспечивающего их расшифровку.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использована ссылка на следующий стандарт:

ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления

3 Правила сокращения слов и словосочетаний

3.1 Сокращению подлежат различные части речи. Для всех грамматических форм одного и того же слова применяется одно и то же сокращение, независимо от рода, числа, падежа и времени. Список особых случаев сокращения слов приведен в [разделе 5](#).

Допускается использовать общепринятые сокращения, не приведенные в разделе 5, например:

высшее учебное заведение - вуз

до нашей эры - до н. э.

сантиметр - см

3.2 При сокращении слов применяют усечение, стяжение или сочетание этих приемов. Вне зависимости от используемого приема при сокращении должно оставаться не менее двух букв, например:

иллюстрация - ил.

институт - ин-т

типография - тип.

Сокращение слова до одной начальной буквы допускается только для общепринятых сокращений и отдельных слов, приведенных в [разделе 5](#), например:

век - в.

год - г.

карта - к.

страница - с.

3.3 Имена существительные сокращают только в том случае, если они приведены в [разделе 5](#).

Сокращения, принятые для имен существительных, распространяются на образованные от него прилагательные, глаголы и страдательные причастия, например:

доработка, доработал, доработанный - дораб.

Примечания об условиях применения сокращения в библиографической записи не распространяются на слова, образованные от существительного, приведенного в разделе 5.

3.4 Прилагательные и причастия, оканчивающиеся на:

-авский	-ельский	-кий
-адский	-енный	-ний
-ажный	-енский	-ный
-азский	-ентальный	-ованный
-айский	-ерский	-овский
-альный	-еский	-одский
-альский	-иальный	-ольский
-анный	-ийский	-орский
-анский	-инский	-ский
-арский	-онный	-ской
-атский	-ирский	-ческий,
-ейский	-ительный	
-ельный	-ический	

сокращают отсечением этой части слова.

Прилагательные, оканчивающиеся на - графический, - логический, - номический, сокращают отсечением следующих частей слова: - афический, - огический, - омический, например:

**географический - геогр. биологический - биол.
астрономический - астрон.**

3.4.1 Если отсекаемой части слова предшествует буква "й" или гласная буква, при сокращении следует сохранить следующую за ней согласную, например:

крайний - крайн. ученый - учен.

3.4.2 Если отсекаемой части слова предшествует буква "ь", то слово при сокращении должно оканчиваться на стоящую перед ней согласную, например:

польский - пол. сельский - сел.

3.4.3 Если отсекаемой части слова предшествует удвоенная согласная, при сокращении следует сохранить одну из согласных, например:

классический - клас. металлический - метал.

3.4.4 Если слово можно сократить отсечением различного количества букв, при его сокращении следует опускать максимальное количество букв, например:

**фундаментальный - фундаментал., фундамент.,
фундам. следует сократить: фундам.**

Если при наиболее кратком варианте сокращения возникает затруднение в понимании текста библиографической записи, следует применять более полную форму сокращения, например:

комический - комич. статический - статич.

3.4.5 Прилагательные и причастия в краткой форме сокращают так же, как и в полной форме, например:

изданный, издан, издано - изд.

3.5 Слова, отличающиеся только приставками, сокращают одинаково, например:

автор - авт.

народный - нар.

соавтор - соавт.

международный - междунар.

3.6 При сокращении сложных слов и словосочетаний каждую составную часть сокращают в соответствии с 3.2-3.6 и разделом 5. При этом учитывается следующее:

3.6.1 В сложных словах, пишущихся слитно,

сокращают либо первую, либо последнюю часть слова или оставляют первые буквы слов, составляющих сложное слово, например:

микрофиша - мфиша

видеофонограмма - видеофоногр.

диафильм - дф.

3.6.2 В сложных словах, пишущихся через дефис, сокращают каждую часть слова и сокращение также записывают через дефис, например:

профессионально-технический - проф.-техн.

3.6.3 В словосочетании сокращают каждое слово, например:

вспомогательная карточка - вспом. карт.

раздельная пагинация - разд. паг.

В отдельных устойчивых словосочетаниях, приведенных в разделе 5, слова сокращают только в составе данного словосочетания, например:

титульный лист - тит. л.

выходные данные - вых. дан.

без года - б. г.

3.7 Прописные и строчные буквы, а также точки применяются в сокращениях в соответствии с правилами грамматики русского языка.

3.7.1 Сокращение обозначается точкой.

Точку не ставят, если сокращение образовано стяжением и сокращенная форма оканчивается на ту же букву, что и полное слово, например:

автор - авт.

издательство - изд-во

3.7.2 Акронимное сокращение записывается прописными буквами без точек, например:

акционерное общество - АО

Допускается использовать некоторые устойчивые сокращения, форма которых отражает сложившуюся практику их применения, например:

железная дорога - ж. д.

новая серия - Н. С.

4 Применение сокращений слов и словосочетаний

4.1 В библиографической записи сокращают слова и словосочетания во всех областях библиографического описания и в других частях записи, включая заголовок, аннотацию и реферат, с учетом условий применения сокращений, оговоренных в **разделе 5**.

4.2 Правила применения сокращений слов и словосочетаний в каждом элементе библиографического описания установлены в **ГОСТ 7.1** и действующем своде правил составления библиографической записи.

4.3 Не допускается сокращение слов в основном и параллельном заглавии.

Сокращение слов в заглавии, приводимом в сведениях о документе, в котором помещена составная часть, производится по правилам составления аналитического описания.

4.4 Сокращение слова или словосочетания не допускается, если при расшифровке сокращения возможно различное понимание текста библиографической записи.

5 Особые случаи сокращения слов и словосочетаний, часто встречающихся в библиографической записи

Слово (словосочетание)	Сокращение	Условие применения
авантитул август автограф автономный	А авантит. авг. автогр. авт.	Перед словами: область, округ, республика
автор автореферат авторское свидетельство	авт. автореф. а. с.	
адаптация административный	адапт. адм.	Сокращается также в заголовке
азербайджанский академик	азерб. акад.	
академия акционерное общество алфавитный альманах американский аннотация антология	акад. АО алф. альм. амер. аннот. антол.	При фамилии или названии учреждения

видеокассета	вк.	
видеофонограмма	видеофоног р.	
вкладной лист	вкл. л.	
включительно	включ.	
вопросы	вопр.	
воспроизведение	воспр.	
восточный	вост.	
вспомогательный	вспом.	
вступление	вступ.	
выпуск	вып.	
выпускные данные	вып. дан.	
выставка	выст.	
высший	высш.	
выходные данные	вых. дан.	
вьетнамский	вьет.	
	Г	
газета	газ.	Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом
		При цифрах и в примечаниях
глава	гл.	
главный	гл.	
голландский	гол.	
город	г.	При названии
городской	гор.	Сокращается также в заголовке
		Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом
государственный	гос.	

гравюра	грав.	
грампластинка	грп.	
график	граф.	
Д		
действие	д.	При цифрах
декабрь	дек.	
депонированный	деп.	
дефектный	деф.	В примечаниях
деятель	деят.	В наименовании почетного звания
диаграмма	диагр.	
диапозитив	диапоз.	
диафильм	дф.	
дискография	дискогр.	
дискуссия	дискус.	
диссертация	дис.	
добавление	доб.	
доклад	докл.	
доктор	д-р	В названии ученой степени
документ	док.	
допечатка	допеч.	
дополнение	доп.	
доработка	дораб.	
доцент	доц.	При фамилии или названии учреждения

ежедневный	<p style="text-align: center;">Е</p> <p>ежедн.</p>	
<p>железная дорога</p> <p>железнодорожный журнал</p> <p>заведующий</p> <p>завод</p> <p>заглавие</p> <p>заместитель</p> <p>замечание</p> <p>западный</p> <p>записки</p> <p>значительно</p>	<p style="text-align: center;">Ж</p> <p>ж. д.</p> <p>ж.-д. журн.</p> <p style="text-align: center;">З</p> <p>зав.</p> <p>з-д</p> <p>загл.</p> <p>зам.</p> <p>замеч.</p> <p>зап.</p> <p>зап.</p> <p>знач.</p>	<p>Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом</p> <p>То же</p> <p>При названии учреждения</p> <p>Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом</p> <p>При названии должности</p>

	И	
известия	изв.	
извлечение	извлеч.	
издание	изд.	
издатель	изд.	
издательство	изд-во	Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом
изложение	излож.	
изменение	изм.	
изображение	изобр.	
изобретение	изобрет.	
иллюстратор	ил.	При фамилии
иллюстрация	ил.	
имени	им.	Сокращается также в заголовке
именной	имен.	Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом
институт	ин-т	
информационный	информ.	То же
информация	информ.	
ирландский	ирл.	
исландский	исл.	
исполнение	исполн.	
исполнитель	исполн.	При фамилии
исправление	испр.	
исследование	исслед.	Сокращается также в заголовке, если не является

исторический итальянский	ист. итал.	его первым словом
кабинет казахский кандидат карта картина картограмма карточка каталог кафедра квартал кинофильм киргизский класс книга комиссия	К каб. каз. канд. к. карт. картогр. карт. кат. каф. кв. кф. кирг. кл. кн. комис.	В назв. уч. степени При цифрах То же
комитет комментарий комментатор конгресс	ком. коммент. коммент. конгр.	Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом То же
конференция кооперация копейка	конф. кооп. к.	При фамилии Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом То же При цифрах

микрофотокопия	мфотокоп.	Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом
министерство	М-во	
младший	мл.	Сокращается также в заголовке
монография	моногр.	В выходных данных
Москва	М.	
Н		
надзаголовок	надзаг.	Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом
название	назв.	
напечатанный	напеч.	
народный	нар.	
научный	науч.	
национальный	нац.	То же
начало	нач.	
немецкий	нем.	При цифрах
нидерландский	нидерл.	
Нижний Новгород	Н. Новгород	В выходных данных
новая серия	Н. С.	
номер	N	При цифрах
номограмма	номогр.	
норвежский	норв.	
нотография	нотогр.	
ноябрь	нояб.	

О		
областной	обл.	Сокращается также в заголовке
область	обл.	То же
обложка	обл.	В примечаниях
обработка	обработ.	
общество	о-во	Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом
общий	общ.	
объединение	об-ние	Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом
объединенный	объед.	
оглавление	огл.	
около	ок.	
округ	окр.	При цифрах Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом
окружной	окр.	То же
октябрь	окт.	
опубликованный	опубл.	
организация	орг.	
оригинал	ориг.	
основатель	осн.	
ответственный	отв.	
отдел	отд.	
отделение	отд-ние	
отпечатанный	отпеч.	

оттиск оформление	отт. оформ.	
	П	
пагинация	паг.	
патент	пат.	
педагогический	пед.	Сокр в загол.
перевод	пер.	
переводчик	пер.	При фамилии
переиздание	переизд.	
переложение	перелож.	
перепечатка	перепеч.	
переплет	пер.	
переработка	перераб.	
персидский	перс.	
перфокарта	перфок.	
перфолента	перфол.	
печатный	печ.	
план	пл.	
подготовка	подгот.	
подзаголовок	подзаг.	
подобрал	подобр.	
полный	полн.	
популярный	попул.	
портрет	портр.	
посвящение	посвящ.	
поселок	пос.	При названии
послесловие	послесл.	
предисловие	предисл.	
предметный	предм.	
председатель	пред.	При названии

прекращен препринт приложение примечание приплетено продолжение производственный	прекр. препр. прил. примеч. припл. продолж. произв.	учреждения Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом
производство промышленность промышленный	пр-во пром-сть пром.	Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом
профессиональный профессор	проф. проф.	То же При фамилии или названии учреждения
псевдоним публикация	псевд. публ.	
	Р	
раздел	разд.	При цифрах и в примечаниях
разработка район	разраб. р-н	Сокращается также в заголовке
районный расширенный	район. расш.	То же

регистр	рег.	
редактор	ред.	
редакционная коллегия,	редкол.	
редколлегия		
редакция	ред.	
резюме	рез.	
рекомендательный	рек.	
репринт	репр.	
репрография	репрогр.	
репродукция	репрод.	
республика	респ.	
ретроспективный	ретросп.	
реферат	реф.	
реферативный журнал	РЖ	
референт	реф.	При фамилии
рецензия	рец.	
рисунок	рис.	
Ростов-на-Дону	Ростов н/Д	
ротапринт	ротапр.	
рубль	р.	При цифрах
руководитель	рук.	
руководство	рук.	
рукопись	рукоп.	
румынский	Рум.	
	С	
Санкт-Петербург	СПб.	В выходных данных
санкт-петербургский	с.-петерб.	
сборник	сб.	
свыше	св.	При цифрах

северный сельскохозяйственный	сев. с.-х.	Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом
сентябрь серия сессия симпозиум	сент. сер. сес. симп.	Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом
систематический следующий словарь служебный смотри собрание	сист. след. слов. служ. см. собр.	Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом
совещание содержание соискание сокращение сообщение составление составитель сочинение спецификация справочник станция станция	совещ. содерж. соиск. сокр. сообщ. сост. сост. соч. специф. справ. ст-ца ст.	Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом То же
		При названии То же

старший	ст.	Сокращается также в заголовке
статистический	стат.	
статья	ст.	
стенограмма	стеногр.	
степень	степ.	
стереотипный	стер.	
столбец	стб.	При цифрах и в примечаниях
страница	с.	То же
строительный	строит.	Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом
строительство	стр-во	
	Т	
таблица	табл.	
таджикский	тадж.	
тезисы	тез.	
тетрадь	тетр.	
типография	тип.	
титульный лист	тит. л.	
том	т.	При цифрах и в примечаниях
транспорт	трансп.	
труды	тр.	
турецкий	тур.	

узбекский	узб.	Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом
указатель	указ.	
украинский	укр.	
университет	ун-т	
университетский	унив.	Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом
управление	упр.	
утверждение	утв.	При обозначении выпуска газеты
утренний	утр.	
учебник	учеб.	
фабрика	ф-ка	Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом
факсимиле	факс.	Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом
факультет	фак.	
февраль	февр.	
физический	физ.	
филиал	фил.	Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом
философский	филос.	
фильмография	фильмогр.	
фламандский	флам.	

фонограмма	фоногр.	При фамилии
фотограф	фот.	
фотография	фот.	
фотокопия	фотокоп.	
фрагмент	фрагм.	
французский	фр.	
фронтиспис	фронт.	
футляр	футл.	
	Х	
химический	хим.	Сокращается также в заголовке, если не является его первым словом
хозяйственный	хоз.	При фамилии
хозяйство	хоз-во	
художник	худож.	
	Ц	
цветной	цв.	При цифрах
цена	ц.	
	Ч	
часть	ч.	При фамилии или названии учреждения
чертеж	черт.	
член	чл.	
	Ш	
школа	шк.	
шмуцтитул	шмуцтит.	

<p>экземпляр энциклопедия эстонский</p>	<p style="text-align: center;">Э</p> <p>ЭКЗ. ЭНЦИКЛ. ЭСТ.</p>	
<p>язык январь японский</p>	<p style="text-align: center;">Я</p> <p>ЯЗ. ЯНВ. ЯП.</p>	