

Липецкая областная универсальная научная библиотека
Сектор информации по культуре и искусству

Абидуева Е. Новые правила оценки квалификации с 1 июля. Что ждет учреждения культуры и работников // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2019. – № 6.-С. 38-43.

Абидуева Е. Рекомендации юриста с образцом положения, чтобы оптимизировать работу комиссии по стимулирующим выплатам // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2019. – № 6.-С. 50-58.

Баландина О. Алгоритм, чтобы провести закупку онлайн-кассы с фискальным накопителем // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2019. – № 6.-С. 78-88.

Душенькина А. Как запустить продажу билетов на собственном сайте: сколько придется платить за эквайринг, обязательно ли агент продает билеты с наценкой, нужно ли уведомлять Роскомнадзор об обработке персональных данных, как работать с персональными данными // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2019. – № 6.-С. 74-

Елисова И. Изменения законодательства, о которых необходимо знать руководителю // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2019. – № 6. – С. 10-14. – Содерж. : Для учреждений культуры смягчили госзакупки. – С. 10; Когда придется оплачивать работникам заграничные поездки. - С. 10-11; Организации вправе отказать в приеме кандидату из центра занятости. – С. 11; Когда дополнительный выходной донору не полагается. – С. 11-12; Какие организации смогут отказаться от локальных актов. – С. 12; Какие библиотечные услуги освободят от онлайн-касс. – С. 12-14; Минфин разъяснил, оплачивать ли дорогу сотруднику, которого отзывают из отпуска. – С. 14; Работодателей перестанут штрафовать за поздние отпускные. – С. 14.

Журавлева О. Как музей увеличил посещаемость: опыт работы музея В. Тропинина // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2019. – № 6.-С. 100-103.

Карпович В. Шесть способов, чтобы посчитать участников открытых мероприятий // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2019. – № 6.-С. 106-108.

Кто отвечает за охрану труда и нужно ли исполнять советские акты: блицконсультации // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2019. – № 6.-С. 70-72.

Кузнецов В. Какие инспекторы придут в ваше учреждение с проверкой в 2019 году // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2019. – № 6.-С. 60-69.

Лукиных П. Как контролировать, что сотрудники общаются с посетителями правильно, и помочь им исправить ошибки // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2019. – № 6.-С. 44-49.

Моложцова А., Зайкова П. Какие нетрадиционные и традиционные инструменты используют молодежные библиотеки, чтобы привлечь читателей // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2019. – № 6.-С. 96-99.

Политова М. Какой каталог подготовить к выставке, чтобы распродать весь тираж: что прописать в техническом задании, какую типографию выбрать, что включить в каталог, как презентовать каталог // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2019. – № 6.-С. 16-19.

Пугач О. Экотуризм в регионах: четыре кейса, чтобы заполучить в село городских жителей: Асташово и Поповка: воссозданная история, Никола-Ленивец: пленэры на месте фестиваля, Шенкурский венец: гибкое государственно-частное партнерство, Голубино: развитие всего района // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2019. – № 6.-С. 20-27.

Сергеевская Н. Как сделать театр кукол модным с помощью фестиваля: пять советов: сделать из спектакля событие, найти для события яркую тему, привлечь разное финансирование, организовать небольшие проекты // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2019. – № 6.-С. 90-95.

Смирнов Е. Какие летние кинопоказы в учреждении не нарушат авторских прав // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2019. – № 6.-С. 104-105.

Стебнев Д. Какие кружки и занятия привлекают в учреждение новых посетителей: опыт «Оптимиста» : автобусный тур выходного дня, проект для детей с ОВЗ, лаборатория вкусов и полезностей, русские шахматы // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2019. – № 6.-С. 28-32.

Чуйков Д. Ловушка в договорах возмездного оказания услуг, которые нужно учесть, когда передаете работу на сторону // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2019. – № 6.-С. 34-37.

Бочарова Е., Кочукова Е. Современный подход к отбору изданий в фонд научной библиотеки // Научные и технические библиотеки.-2019.-№4.-С. 3-16.

Ивановский А. Объектная модель системы избирательного распространения информации // Научные и технические библиотеки.-2019.-№4.-С. 61-75.

Мелентьева Ю. Чтение электронных публикаций как элемент обучения и образования: дано определение понятия «цифровое чтение» // Научные и технические библиотеки.-2019.-№4.-С. 76-83.

Рожнов В. Хранение электронных книг в библиотеках: сравнительный анализ различных графических форматов: приведены основные положения, связанные с оцифровкой документов // Научные и технические библиотеки.-2019.-№4.-С. 53-60.

Рыхторова А. Сегментирование пользователей для развития библиотечных сайтов // Информационные ресурсы России.-2019.-№ 2.-С. 20-24.

Свергунова Н. Библиотеки в блогосфере: современные тенденции // Научные и технические библиотеки.-2019.-№4.-С. 28-36.

Сукиасян Э. Классификационная культура России: рассмотрены вклад России в теорию и практику классификационных систем, степень информированности о делах за рубежом, отражен опыт разработки классификационных таблиц // Научные и технические библиотеки.-2019.-№4.-С. 37-52.

Шевченко Л. Б. Технология рекомендаций как средство персонализации библиотечных сайтов // Информационные ресурсы России.-2019.-№ 2.-С.14-16.

**Подготовила Н. В. Железнякова
(4742)72-61-13**